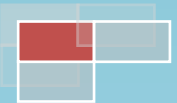




T.C.
DINAR KAYMAKAMLIĞI
DINAR 125. YIL ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem ell.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Okul öncesi eğitimi; 3-4-5-6 yaş grubundaki çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişmelerini destekleyen, onları toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve temel eğitim bütünlüğü içinde ilköğretime hazırlayan örgün eğitimin ilk basamağıdır. Öğrenim sürecinin en önemli basamağı olan bu dönemde edinilen beceriler yaşantının bütün evrelerini etkiler. Kurumun yüklenmiş olduğu bu büyük sorumluluğun tüm çalışanlar açısından bilinmesi ve çalışmalara doğru yön verebilme ancak stratejik plan ile mümkündür. “ Stratejik Plan” kurum çalışanları açısından şeffaflık ve yarınını bilmektir. 125. Yıl Anaokulu olarak temel hedefimiz geleceğimizin teminatı olan çocuklarımızı, kişiliği sağlam temellere oturmuş temel güven duygusuna sahip sağlıklı, mutlu, çevreye duyarlı, milli ve manevi değerleri benimsemiş iyi bir insan olarak yetiştirmektir. Bu hedefe yönelik belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik planı hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Stratejik Planda belirlenen hedeflerimize ne ölçüde ulaştığımız her yılsonunda gözden geçirilerek gerekli revizyonlar yapılacaktır. Stratejik planda belirlenen hedeflere ulaşmamızın okulumuzun kurumsallaşma sürecine çok önemli katkılar sağlayacağına inanıyor, planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan ekibine ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm iç ve dış paydaşlara teşekkür ediyorum.

Osman Orçun KAYGIN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
VİZYONUMUZ *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Osman Orçun KAYGIN	OKUL MÜDÜRÜ	Osman Orçun KAYGIN	OKUL MÜDÜRÜ
Hatice ÇAKIR	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	Hatice ÇAKIR	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
Tuğba KARAKAYA	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	Yeliz AKER UĞUR	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
Rıdvan ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuğba KARAKAYA	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
Ahmet UYSAL	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Hülya ÇELİK	OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ
		Rıdvan ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başkanı
		Ahmet UYSAL	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulumuz Dinar 125. Yıl Anaokulu 2006 yılının Haziran ayında Afyonkarahisar İli'ne bağlı Dinar İlçesi'nde bağımsız anaokulu olarak eğitim- öğretime açılmıştır.

Okulumuz arazisi M.Kemal ACAR tarafından bağışlanmış, binanın yapımı İl Özel İdaresi bütçesinden gerçekleştirilmiştir. 5100 m2 arazi üzerinde 750 m2 kapalı alan olarak inşa edilmiştir. Okulumuz iki katlı ve 4 dersliklidir. Her katta iki dersliğin ortasında bir adet mutfak, bir adet WC ve 4 adet klozet ile 4 adet lavabo bulunmaktadır. Okulumuzun çatı katında bir adet çok amaçlı salon bulunmaktadır. 2017 yılına kadar iki derslik kullanılmakta iken, 2017-2008 yılından itibaren 3. Derslik kullanıma başlamıştır. Sınıflarımız Okul Öncesi Eğitime uygun, alan genişliği ve çocukların gelişimini destekleyici bir ortam olarak düzenlenmiş olup, tüm sınıflarımızda Fen ve Doğa Merkezi, Müzik Merkezi, Kitap Merkezi, Drama Merkezi, Blok ve Sanat merkezleri bulunmaktadır. Çocuklarımızın iyilik, doğa ve gelecek bilinçlerini kazanmaları amacıyla okulumuz ve ilçemiz boş arazilerinde '**DOĞAYI KORUYORUM GELECEĞİ İNŞA EDİYORUM**' projesi kapsamında her mevsim ağaçlandırma ve bitki yetiştirme faaliyetleri sürdürüyoruz. Çok Amaçlı Salonumuz oyun odası olarak kullanılırken belirli gün ve haftalarda düzenlenerek salon amacıyla kullanılmaktadır. Çocuklarımız için Top Havuzu, Plastik Park Araçları, Akıl ve Zekâ Oyunları, Eğitici Ahşap Materyaller, El-Göz Koordinasyonu, Dikkat Çalışmaları sağlayan eğitici materyallerle donatılmıştır.

Okulumuzda 3 derslik kullanımda olup, dersliğin biri yemekhane olarak kullanılmaktadır.

Bahçe imkânları oldukça geniş olan okulumuzun, bir adet halı sahası, oyun parkı, kum havuzu, trafik eğitim pisti ve bahçe çalışmaları için dikim alanı bulunmaktadır. Bahçemizin düzenli olarak bakımı yapılmakta olup, her ilkbaharda çiçeklendirme, Aralık ayında ise ağaçlandırma çalışmaları yapılmaktadır.

Okulumuz Kasım, 2018 tarihi itibari ile Doğalgaz Isıtma sistemine geçmiş bulunmaktadır.

Okulumuzda Okul Öncesi Eğitim Öğretim Faaliyetleri mevzuata, Eğitim Sistemimizdeki yenilik ve gelişimlere uygun bir şekilde devam ettirilmekte olup, çocukların sosyal becerilerini artırmaya yönelik, faaliyetlere önem verilmektedir. Okul Öncesi Eğitimin amacı olduğu üzere öncesinde çocuklarımızın sağlıklı bir sosyal çevre bilinci ve okul kültürü kazanmalarına yönelik, yeni deneyimler yaşamalarına, yaparak yaşayarak, somut yaşantılarla öğrenme yaşantıları kazanmalarına yönelik çalışmalara önem verilmektedir. Bu kapsamda, Diğer kurumlarla iş birliği halinde, konuk davetleri, alan gezileri, özel gün kutlamaları, bahçe çalışmaları yılsonu kutlama ve sergi çalışmaları yapılmaktadır.

Aile Eğitimi konusunda, danışman iş birlikleri ile çalışmalar ve projeler gerçekleştirilmektedir.

Beyaz Bayrak Sahibi okulumuz, 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı'nda da yapılan denetimler sonucu Beyaz Bayrak almaya hak kazanmış Temiz ve Sağlıklı Okul değerlendirilmesine layık görülmüştür.

2006 Yılı itibari ile okulumuzda görev yapan Okul Müdürleri, sırası ile Nevzat CEYLAN, Mestan ERYILMAZ, Kader BİROL, Mehtap ÇALIŞKAN, Çiğdem DALLIKILINÇ, Lütfiye KIRGÖZ, Tutku METİN ve Osman Orçun KAYGIN'DIR. Okul Müdürümüz Osman Orçun KAYGIN 28.06.1991 tarihinde Okul Müdürü olarak görevlendirilmiş ve halen görevine devam etmektedir.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim Öğretim Yılı'nda 2 öğretmen normundan 3 öğretmen normuna geçmiş, 2018-2019 Eğitim Öğretim Yılı'nda ise 4 Öğretmen Normu oluşmuştur.2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'nda okul kadromuzda 91 Öğrenci, 1 Müdür, 4 Okul Öncesi Öğretmeni,1 Sürekli İşçi,1 Geçici İşçi,2 Hizmet Alımı Personel bulunmaktadır.

2006 yılında 35 öğrenci ile açılan okulumuz 91 öğrencisi ile Eğitim Öğretime devam etmektedir. Okulumuzda 3 Yaş 4 Yaş ve 5 yaş grupları sınıfları oluşturulmuş olup, 2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı'nda 3 Yaş A Şubesi, 4 Yaş A Şubesi, 5 Yaş A Şubesi ve 5 Yaş B Şubesi olmak üzere 3 yaş grubu 3 sabahçı, 1 öğlenci toplam 4 şube bulunmaktadır.

Okulumuz Okulöncesi Eğitimin amaç ve ilkeleri doğrultusunda eğitimini sürdürmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:AFYONKARAHİSAR		İlçesi: DİNAR			
Adres:	Hürriyet mah. Gerenlik Mevkii. No:2	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/fjB5kDLc6KDiMV8Q8		
Telefon Numarası:	0272 353 33 65	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	dinar125.yilanaokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://dinar125yilanaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	272965	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2006		Toplam Çalışan Sayısı	10		
Öğrenci Sayısı:	Kız	40	Öğretmen Sayısı	Kadın	4
	Erkek	51		Erkek	0
	Toplam	91		Toplam	4
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1000	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:4,5

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	0	5	5
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	2	8	10

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	120	Kütüphane		*
Kullanılan Derslik Sayısı	3	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	30	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	600	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5100			
Okul Kapalı Alan (m2)	750			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	10			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ŞUBE VE ÖĞRENCİ SAYILARI				
ŞUBE/SINIF	ERKEK	KIZ	TOPLAM	SINIF ÖĞRETMENİ
3 Yaş Grubu	14	8	22	<i>Hülya ÇELİK</i>
4 Yaş Grubu	12	11	23	<i>Hatice ÇAKIR</i>
5 Yaş A Grubu	13	8	21	<i>Yeliz AKER UĞUR</i>
5 Yaş B Grubu	12	13	25	<i>Tuğba KARAKAYA</i>
TOPLAM	51	40	91	

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	10mps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

OKULUN SON ÜÇ YILLIK MALİ DURUMU			
YILLAR	GELİRLER	GİDERLER	DEVİR
2016-2017	42.300,00	44.600,00	2.300,00
2017-2018	71.000,00	70.000,00	1.000,00
2018-2019	75.000,00	70.000,00	5.000,00
2019-2020			

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti

Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Afyonkarahisar İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Dinar Kaymakamlığı		√
Dinar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Müftülüğü		√
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Afyonkarahisar İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Dinar Kaymakamlığı		√	5	5	5
Dinar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Müftülüğü		√	4	4	4
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2

Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
Mahalle Muhtarlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır.

Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Kaymakamlık	İlçe MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Müftülüğü	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Taşımali Eğitim Kurumları	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	Mahalle Muhtarlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1			√	√	√	√											
	2				√	√	√											
	3				√	√	√	√										
	4			√	√	√	√											
	5		√	√	√	√	√	√									√	
	6				√	√	√											
	7			√	√	√	√											
	8			√	√	√	√											
B- Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			√	√	√			√									
	2			√	√	√												
	3				√	√												
	4				√	√												
	5				√	√												

eri	6			√	√	√											
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√	√	√			√								
	2	√	√	√	√	√			√								
	3	√	√	√	√	√			√								
D-Fiziki ve Mali Destek	1			√	√	√	√	√	√		√						
	2			√	√	√	√										
	3			√	√	√			√								
	4			√	√	√	√	√	√								
	5			√	√	√	√	√	√	√	√						√
	6			√	√	√			√								
	7			√	√	√			√								
	8			√	√	√	√	√	√	√	√	√					
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√	√	√			√								
	2	√	√	√	√	√											
	3	√	√	√	√	√			√								
F-Halkla	1			√	√	√	√										

İlişkiler	2	√	√	√	√	√											
	3			√	√	√		√	√								
	4				√	√	√	√									

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır. Kurumumuz iç paydaşlarına yönelik yaptığımız paydaş anketine 4 öğretmen, 2 personel, 1 yönetici ve 60 veli olmak üzere toplam 67 paydaşımız katılmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci ve personel işleri ile eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun olarak yürütülmesi• Personelimizin iş birliği içerisinde çalışması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Velilerimizin, eğitim faaliyetlerine beklenen düzeyde katılım sağlaması• Kadın velilerimizin eğitim faaliyetlerine katılım düzeylerinin yüksek olması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Bağımsız bir binaya sahip olmamız• Öğrenci velilerimizin okul civarında ikamet etmesi
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• ADSL bağlantısının olması• Güvenlik kameralarının olması• Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İl ve İlçe MEM tarafından yürürlüğe konan çalışmaların sahiplenilmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İletişim ve yazışma süreçlerinin aksatılmadan gerçekleşmesi
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi• Okulumuza, diğer okullarda uyum problemi yaşayan öğrencilerin nakil talepleri
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin teneffüs saatlerinin olmaması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Kazandırılan davranışların aile ortamında devam ettirilmemesi• Öğrenci başarısı söz konusu olduğunda, velilerimizin ders notlarını davranış eğitiminden ön planda tutulması• Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması• Özel eğitim hizmetlerinden yararlanması gereken öğrenci velilerin önyargıları, çevresel etmenlerden kaynaklanan çekinceleri
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okul ve kurumlarda veli görüşme randevu sisteminin bulunmaması, velilerin ders saatlerinde görüşme talepleri
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Okul çatısının dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci velilerinin eğitimcilere yönelik müdahale alanlarının fazla olması, eğitimcilerde mental yorgunluğa neden olması• Okul-Aile Birliklerinin, iş ve işlemlerinin okul yönetimince yüklenilmek zorunda kalınması
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Veli toplantılarına genel katılım oranlarının beklenen düzeyde olmaması
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okul aile birliğinin eğitim faaliyetlerimizi maddi ve manevi olarak desteklemesi
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun ilçe merkezinde olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun internet ve ışıklandırma gibi imkanlarının geniş olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz Kadrolu Müdür ve Memur veya Müdür Yardımcısının olmayışı
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Aile gelir düzeyinin genel olarak düşük olması•
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin anaokulunu çocuk bakım evi olarak değerlendirmesi
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Kesintilerin fazla yaşanması şehrin son olması nedeniyle geç saatlerde çıkışlarda problem yaşanması• Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması

Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Öğrenci devamsızlığı sürekli ve fazla sayıdadır.	Değerler eğitimi bilinç düzeyini arttırmaktadır.	Mesleki Yeterlilikler için daha fazla seminer ve hizmetiçi kurs açılmalıdır. Ve bunlara erişim çoğaltılmalıdır.
Özel Eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitimi için yönlendirme birimleri yetersizdir.	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler ilçe düzeyinde olduğu için yetersizdir.	Fiziki Yapı İyileştirilmelidir.
	Yerel-Ulusal ve Uluslararası Projelere katılım daha fazla sağlanmalı.	Yönetim ve Organizasyon tek kişiler üzerinde değil üst yöneticiler tarafından desteklenmelidir.
		Mali Yapı Daha güçlü desteklenmelidir.
		Sağlık ve Hijyen standartları iyidir.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Dinar 125. Yıl Anaokulu olarak Misyonumuz Dinar 125. Yıl Anaokulu, Dinar'ın ilk bağımsız okul öncesi kurumu olmanın gururu ile okul öncesi eğitimde her yıl artan bir başarı ve azimle ilerlemektedir. Okulumuzda

- Her birey özeldir □ ilkesi doğrultusunda öğrencinin merkez alındığı bir eğitim anlayışı benimsenmiştir.
- Çocuklarımızın Sorgulayarak, araştırarak, yaparak ve yaşayarak bilgiye ulaşan bireyler olmalarına öncelik vererek;
- Benlik saygısı gelişmiş,
- Çevresine duyarlı, doğayı koruyan,
- Paylaşımçı,
- Kendini rahatça ifade edebilen,
- Sorumluluk sahibi,
- Kendi haklarını korurken başkalarının haklarına saygı gösteren,
- Hak, adalet, sorumluluk, doğruluk ve dürüstlük kavramlarını ilke edinmiş
- Kendi kültürünü özümsemiş, farklı kültürlerin değerlerine saygı duyan,
- Milli ve manevi değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı bireyler olmaları için onlara rehberlik etmek , En önemlisi içlerindeki sevgi ve sevinci özenle koruyabilmek bizim eğitim sistemimizin temel amaçlarından biridir. Okulumuzda şeffaflık politikası izlenmekte olup, başta velilerimiz olmak üzere isteyen herkes okulumuzu ziyaret edebilir. Eğitim Ailede Başlar ilkesiyle ailelerle daima iletişim halinde olmaya özen gösterilmektedir. Çocuklarımızın özgüven gelişiminde

eğitim s¼recinde ailelerinin desteğini hissetmelerinin ¼neminin farkında olarak, Okul-Aile Birliği işbirliğini g¼n¼lden destekleyen, ailelerin eğitim s¼recine katılım sağlayabilecekleri, ¼ocukları ile birlikte ¼ğrenebilecekleri bir eğitim ortamı sunmaktayız. Bu yolda eğitimini ¼stlendięimiz 3-6 yaş ¼ocuklarımızın sınır tanımayan ¼ğrenme yeteneği ve sonsuz enerjisi en b¼y¼k desteğimizdir.

VİZYONUMUZ

Dinar 125. Yıl Anaokulu Olarak Vizyonumuz T¼rk Milli Eğitimin Genel Amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Okul ¼ncesi Eğitimin amaçlarına uygun olarak, ¼ocuklarımızın; Beden, zihin ve duygu gelişimini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını sağlayan İlkokula hazırlanmalarında doğru adımlar atmalarına rehberlik eden, şartları farklı ¼evrelerden ve ailelerden gelseler de eşitlik i¼inde ve ortak bir şekilde yararlanabilecekleri imkânlara sahip, T¼rkçe¼yi doğru ve g¼zel konuşmalarına ¼rnek teşkil eden bir bilince sahip 3 yaşından başlayan ilkokula kadar uzanan yolculukta ¼ocuklarımız i¼in imkanlar dâhilinde en verimli şartları sunmak i¼in eğitim yaklaşımları ve teknolojidaki yenilikleri takip eden, Milli K¼lt¼r¼n¼ benimseyen ve aynı zamanda evrensel ¼zelliklere uyumlu İdeal anaokulu ¼zelliklerine ve değerlerine sahip olan bir anaokulu olarak, anne babaların ¼ocuklarının eğitimi i¼in fiziksel şartlar a¼ısından ve eğitim a¼ısından tercih ettiği, g¼venerek ¼ocuklarını emanet edebildiği, Okul ¼ncesi alanında ¼alıřanlarla etkileşim halinde şeffaf ve geri bildirimlere dayalı, istekler doğrultusunda gelişmeye a¼ık, Başta ¼ocuklarımız olmak ¼zere, ¼alıřanlarımızın ve velilerimizin bu okulda olmaktan mutluluk ve gurur duyduğu, araştırmacı kimliğini teknolojidaki ilerlemelerle destekleyen, yenilikçi projelerle Okul ¼ncesi Eğitime ve bilime katkı sağlayan, Okul ¼ncesi Eğitim alanında kaliteli eğitim veren, ilkeli bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Okulun bütün fertleri kendini aile ortamında hisseder ve bu aileye ait hisseder
- 2) Öğrencilerin okulun yaratabileceği eğitim kapasitesinde maximum düzeyde faydalanması sağlanır
- 3) Hiçbir kişiye kuruma ayrıcalık tanınmaz; tüm öğrenci ve veliler eşit derecede imkanlardan faydalanabilir
- 4) Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler doğru yaklaşımlarla eğitilir

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 1: Eğitim ve öğretime erişim oranlarını artırarak eğitim kurumlarının hedef kitesini oluşturan her bireye ulaşmak

Stratejik Hedef 1.1: Okulöncesi eğitim kurumlarında okullaşma oranlarını plan dönemi sonuna kadar %85'e çıkarmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Sürekli devamsız durumda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı	20%	40%	50%	60%	70%	85%
PG.1.1.2	20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (özürlü-özürsüz)	25%	35%	50%	60%	75%	85%
PG.1.1.3	Adrese dayalı kayıt sisteminde öğrencilerden kesin kayıt yaptıranların oranı	55%	60%	70%	75%	80%	85%
PG.1.1.4	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	14%	5%	4%	3%	2%	0%
PG.1.1.5.	Tanılamaya yönlendirilen öğrenci oranı	14%	5%	4%	3%	2%	0%
PG.1.1.6.	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı	14%	5%	4%	3%	2%	0%

PG.1.1.7.	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı	%0	%0	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.8.	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden uyum eğitimi alanların oranı	%0	%0	%100	%100	%100	%100

EYLEMLER

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Veli ziyareti ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	01.02.2020
1.1.2	Veli paylaşım günleri düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	01/2020
1.1.3	Okul faaliyetlerinin tanıtım çalışmalarına ağırlık verilecektir. Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere destek verilecektir.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
1.1.4	Ekonomik durumu yetersiz öğrencilere destek verilecektir.	Öğretmenler Kurulu	03/2020
1.1.5	Okula devamın önemi ile ilgili veli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. Okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili kamu spotu oluşturulacaktır.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
1.1.6	Okul öncesi eğitimin önemi ile ilgili kamu spotu oluşturulacaktır.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
1.1.7	Özel eğitimle ilgili velilere yönelik seminerler düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	03/2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.8	Okul rehber öğretmeni tarafından özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenciler RAM'a yönlendirilecektir.	Öğretmenler Kurulu	04/2020
1.1.9	Devamsızlık yapan yabancı öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
1.1.10	Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe konuşma becerilerinin gelişimi için ilgili kuruluşlara yönlendirme yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
1.1.11	Yabancı uyruklu öğrencilerin ailelerine yönelik sosyal faaliyetler düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	03/2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Anaokulu/Okul Öncesi Eğitim Kurumları İçin

Stratejik Amaç 2: Çocukların bedensel, zihinsel, dilsel ve duygusal olarak çok boyutlu gelişimlerini desteklemek ve yaşam boyu iyi olma hâline katkı sağlamak amacıyla eğitim ve öğretimin niteliği yükseltilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Çocukların çok yönlü gelişimi için okul öncesi kazanımları takip edilecek ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı	25	72	100	105	110	120
PG.2.1.2	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	30	75	100	105	110	120
PG.2.1.3	Yalnızca özel eğitim gerektiren bireylere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	0	2	3	5	7	10
PG.2.1.4	Düzenlenen, katılım sağlanan yerel, ulusal ve uluslararası proje sayısı	3	3	5	7	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.	Öğretmenler Kurulu	01.02.2020
2.1.2	Sosyal faaliyetlere katılımın önemi hakkında velilere bilgilendirme yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	01/2020
2.1.3	Her ay bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin her birinden en az bir faaliyet düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
2.1.4	Özel eğitim öğrencilerine yönelik her ay en az bir bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	03/2020
2.1.5	Sanatsal ve bilimsel atölye çalışması yapılmasına olanak sağlayacak fiziksel alan oluşturulacaktır.	Öğretmenler Kurulu	02/2020
2.1.6	1-Her yıl yerel, ulusal ve uluslararası projelerden en az 1'ine katılım sağlanacaktır.	Öğretmenler Kurulu	02/2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan yönetici oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.2	Kişisel ve mesleki gelişimle ilgili her yıl en az bir eğitim faaliyetine katılan öğretmen oranı	%50	%75	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.3	Temel ilkyardım eğitimi almış personel sayısı	1	1	2	3	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yönetici ve öğretmenlerin kişisel veya mesleki gelişimleriyle ilgili her yıl en az 1 eğitim faaliyetine katılması teşvik edilecektir.	Öğretmenler Kurulu	2020
3.1.2	Yönetici ve öğretmenler EBA portalındaki eğitimlerden faydalanacaktır.	Öğretmenler Kurulu	2020
3.1.3	Okul personeli ve öğretmenlere yönelik uzman desteğiyle her yıl en az 1 temel ilkyardım eğitimi düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	2020

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	1	2	5	5	5	5
PG.3.2.2	Her dönem için faaliyet raporu düzenlenmesi (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.3	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	2	5	7	8	9	10
PG.3.2.4	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı	%0	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.5	Toplam kamera sayısının ihtiyaç duyulan kamera sayısına oranı	%70	%70	%70	%70	%70	%70
PG.3.2.6	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	5	5	5	5
PG.3.2.7	Okulun gelirlerinin, okul giderlerini karşılama oranı	%80	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.8	Okul sağlığı konusunda yürütülen faaliyet sayısı	2	6	8	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.2	Kamera ve güvenlik sisteminin düzenli olarak kontrolü yapılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.3	Velilerin okula giriş-çıkışları akıllı kontrol sistemi ile kontrol edilecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.4	Tasarruf konusu ile ilgili farkındalık faaliyetleri düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.5	Lavabolara sensörlü musluklar kurulacaktır.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.6	Uygun alanlara fotoselli ışık sistemi kurulacaktır.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.7	Beyaz Bayrak Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.2.8	Beslenme Dostu Okul Sertifikası alınması için çalışmalar yürütülecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Veli memnuniyet oranı	%65	%85	%90	%95	%98	%99
PG.3.3.2	Çalışan memnuniyet oranı	%20	%80	%100	%100	%100	%100
PG.3.3.3	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlerin sayısı	3	5	5	7	8	10
PG.3.3.4	Veli toplantılarına katılan veli oranı	%70	%75	%80	%85	%90	%100
PG.3.3.5	Okul faaliyetlerine katılan veli oranı	%80	%85	%90	%95	%65	%95
PG.3.3.6	Öğretmen, veli ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	60	90	90	100	110	110
PG.3.3.7	Kurumun tanıtımına yönelik yapılan faaliyet sayısı	5	7	8	9	10	11

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Çalışanlara ve velilere yönelik her dönem bir anket çalışması düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.3.2	Yılsonu tanıtım çalışmalarına ve faaliyetlere kayıt bölgesindeki halk, kurum ve kuruluş temsilcileri davet edilecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.3.3	Kurumun işleyişi ile ilgili aylık personel toplantıları düzenlenerek dilek ve temenniler görüşülecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.3.4	Her ay velilerle düzenli toplantılar yapıp öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda uzman kişilerin desteğiyle eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.3.5	Okul etkinliklerine velilerin katılımı teşvik edilecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.3.6	Yapılan çalışmalar okulun internet sitesinde düzenli olarak paylaşılacaktır.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020
3.3.7	Okulun ve okul faaliyetlerinin tanıtımı için kısa film, video, afiş, broşür ve benzeri çalışmalar yapılacaktır. Eğitim-öğretim yılı sonunda okulun çalışmalarını yansıtan şenlik düzenlenecektir.	Öğretmenler Kurulu	2019-2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	70000	85000	90000	95000	100000	110000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	1000	5000	10000	10000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	5000	15000	20000	25000	30000
TOPLAM	75000	90000	116000	120000	135000	15000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.